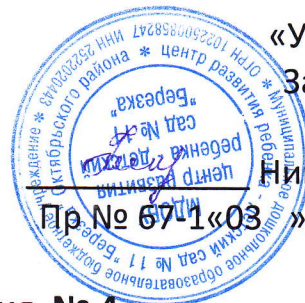


**Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение центр
развития ребенка - детский сад № 11 «Берёзка»**

Октябрьского района



**«Утверждаю»
Заведующий**

**Никонова Л.Д.
»_10.2019 г.**

**Должностная инструкция № 4
учителя - логопеда**

1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010г. №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», письма Минобразования России от 22 января 1998 г. №20-58-07ин/20-4 «Об учителях – логопедах и педагогах – психологах учреждений образования».

1.2. Учитель – логопед назначается и освобождается от должности заведующим ДОУ.

1.3. Учитель – логопед непосредственно подчиняется заведующему, заместителю заведующего по воспитательно-образовательной работе и руководителю психолого-педагогической службы. Рабочая неделя составляет 20 часов.

1.4. В своей деятельности руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательными актами РФ;
- Типовым положением о дошкольной образовательной организации;
- Конвенцией о правах ребенка и инструкцией по охране жизни и здоровья детей;
- правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- приказом Министерства образования науки РФ от 24 марта 2010г.№209 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений»;
- Уставом и локальными актами ДОУ;
- настоящей должностной инструкцией;
- Трудовым договором, Договором с родителями.

1.5. Учитель – логопед должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы РФ;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие дошкольную образовательную деятельность;
- Конвенция ООН о правах ребенка;

- основы дошкольной педагогики, логопедии, психологии, физиологии и гигиены, анатомио-физиологические и клинические основы дефектологии;
- нормативные и методические документы по вопросу профессиональной и практической деятельности;
- программно – методическую литературу по работе с воспитанниками, имеющими отклонения в речевом развитии;
- новейшие достижения дефектологии и коррекционной педагогики;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения;
- методы убеждения, аргументации, установления контактов с воспитанниками, родителями и специалистами ДОУ;
- технологии диагностики;
- специфику развития интересов и потребностей воспитанников;
- методы и приемы предупреждения исправления отклонений в речевом развитии детей;
- методики обследования речи у детей;
- основы работы ПК (текстовые редакторы, таблицы), мультимедийным оборудованием, электронной почтой, браузерами;
- правила по охране труда и пожарной безопасности;
- инструкцию по охране жизни и здоровья детей, санитарно – эпидемиологические требования к организации образовательного процесса.

2.Требования к квалификации

2.1. Учитель логопед должен иметь высшее профессиональное образование в области логопедии или дефектологии без предъявления требований к стажу работы.

2.2. Учитель – логопед должен обладать основными компетенциями:

- в выявлении особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья и планировании коррекционных мероприятий;
- использовании специальных методов обучения и воспитания, специальных методических пособий и дидактических материалов, технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;
- осуществлении взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками ДОУ;
- овладении информационно – коммуникационными технологиями и умением применить их в проведении коррекционных мероприятий.

2.3. Первая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, транслируя свой опыт на окружном и городском уровне;
- имеют стабильные результаты освоения воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации.

Педагогический работник может обратиться в аттестационную комиссию с заявлением о проведении аттестации или установления соответствия уровня их

квалификации требованиям, предъявляемым к высшей квалификационной категории не ранее чем через 2 года после установления первой квалификационной категории.

2.4. Высшая квалификационная категория может быть установлена педагогическим работникам, которые:

- имеют установленную первую квалификационную категорию;
- владеют современными образовательными технологиями и методиками и эффективно применяют их в практической профессиональной деятельности;
- имеют стабильные результаты освоения обучающимися, воспитанниками образовательных программ и показатели динамики их достижений выше средних в субъекте Российской Федерации, в т.ч. с учетом результатов участия обучающихся и воспитанников во всероссийских, международных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- вносят личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания, инновационной деятельности, в освоении новых образовательных технологий и активно распространяют собственный опыт в области повышения качества образования и воспитания на окружном, городском и российском уровне.

3. Должностные обязанности

Учитель – логопед обязан:

3.1. Осуществлять:

- индивидуально – ориентированную коррекционную помощь детям с речевыми нарушениями с учетом особенностей психофизического развития и их индивидуальных возможностей;
- работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию специфических нарушений речи и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.);
- разработку планов мероприятий, направленных на профилактику речевых расстройств у детей (воспитанников) (консультации, семинары для воспитателей, других специалистов ДОУ, родителей по работе над звуковой культурой речи);
- совместно с районным логопедом обследование речи детей, определяя структуру и степень выраженности имеющихся у них нарушений в развитии;
- комплектование подгрупп для занятий на основании списка, утвержденного районным логопедом, заведующим поликлиникой и согласованного с заведующим ДОУ, с учетом возраста и диагноза;
- педагогический обоснованный выбор форм, приемов, средств, методов обучения и коррекции в рамках новых требований об образовании;
- динамическое наблюдение за детьми (выпускниками), прошедшими курс коррекционных занятий, посредством взаимодействия с учителями начальных классов, учителями – логопедами школ.

3.2. Проводить подгрупповые и индивидуальные занятия по исправлению отклонений в речевом развитии, восстановлению речевых функций.

3.3. Работать в тесном контакте с воспитателями, другими педагогическими работниками и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.4. Консультировать педагогических работников и родителей (законных представителей) по применению специальных методов и приемов оказания помощи детям с речевыми нарушениями.

3.5. Владеть современными образовательными технологиями и методиками коррекционной педагогики и эффективно применять их в профессиональной деятельности.

3.6. Вносить личный вклад в повышение качества образования на основе совершенствования методов обучения и воспитания.

3.7. Иметь стабильные результаты освоения воспитанниками коррекционных программ и показатели динамики их достижений.

3.8. Способствовать формированию общей культуры личности, социализации, развитию познавательных интересов детей.

3.9. Вести в установленном порядке документацию в соответствии с номенклатурой дел, утвержденной Приказом по организации, своевременно представлять необходимые данные.

3.10. Принимать участие:

-в мониторинговой процедуре:

*в начале учебного года – для определения зоны образовательных потребностей каждого воспитанника,

*в конце года – в выявлении уровня достижений каждым ребенком промежуточных и итоговых показателей освоения программы (Образовательная область « Речевое развитие»), динамики формирования интегративных качеств;

-работе педагогических советов, методических объединений в своей образовательной организации, районе, округе, городе;

-работе по проведению родительских собраний и других мероприятий, предусмотренным годовым планом ДОУ;

-проектировании развивающей среды логопункта и групп своих воспитанников;

-интеграционном взаимодействии с воспитателями и другими специалистами.

3.11. Осваивать дополнительные профессиональные образовательные программы профессиональной переподготовки или повышения квалификации (в объеме не менее 144 часов) не реже чем каждые 3 года.

3.12. Обеспечивать:

-безопасность жизнедеятельности и здоровья воспитанников и соблюдение требований СанПИН во время проведения коррекционно-развивающей деятельности;

-уровень подготовки воспитанников, соответствующий новым требованиям об образовании;

-по мере исправления недостатков речи логопед выводит детей из списка и заменяет их другими;

-соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

4. Права

4.1 Учитель – логопед имеет права, предусмотренные ТК РФ, Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации», «Типовым положением о дошкольной образовательной организации», Уставом и другими локальными актами организации.

4.2. Учитель – логопед в пределах своей компетенции имеет право:

-принимать участие в разработке образовательной программы, годового плана организации;

-устанавливать деловые контакты со сторонними организациями в рамках своей компетенции;

-вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;

